

## VERBALE

IN MERITO ALLE MODALITA' APPLICATIVE IN RELAZIONE ALLE ATTIVITA' PROGETTUALI 2021

A SEGUITO DELLA FINALIZZAZIONE GIA' SOTTOSCRITTA CON ACCORDO DEL 22.10.2019

### AREA COMPARTO

Prendendo atto delle finalizzazioni già effettuate con il verbale del 20.10.2020 per le attività progettuali 2021

### LE PARTI

- 1) ) **individuano** quale ambito temporale di tali finalizzazioni le attività progettuali realizzate nel periodo 01.01.2021-31.12.2021 secondo i criteri espressi nell'allegato 1 ;
- 2) **condividono** la possibilità di declinare progetti, valorizzabili in base ai criteri generali e alle tematiche di riferimento (allegato 2), anche per gli operatori che in forma aggregata (minimo 5 persone salvo eccezioni motivate ) ritengano opportuno predisporli per l'anno 2021, destinando a tal fine sino al 40% delle risorse disponibili già finalizzate;
- 3) **definiscono** nel rispetto di quanto sopra espresso di privilegiare la valorizzazione delle attività di supporto ai fini della continuità assistenziale, per situazioni critiche o correlate a percorsi di riorganizzazione o innovazione procedurale o organizzativa coerenti con le linee di programmazione regionali e le linee di ricerca approvate dal Ministero (allegato 2);
- 4) **concordano** :
  - quale quota minima stimata su base annua 400 euro
  - che il responsabile potrà individuare in sede di presentazione del progetto una graduazione specificamente motivata delle quote in base all'impegno richiesto per il raggiungimento dell'obiettivo da verificarsi in sede di consuntivazione:
    1. quota 1 -> 400 euro
    2. quota 2 -> 800 euro con la necessità di effettuare 11 ore aggiuntive nell'anno di rif.to
    3. quota 3 -> 1.000 euro con la necessità di effettuare 14 ore aggiuntive nell'anno di rif.to
    4. quota 4 -> quota 3 maggiorata in misura al 50 % da utilizzarsi unicamente per situazioni altamente specifiche o straordinarie, quali il supporto continuativo al percorso vaccinale covid (progetto a cura della Direzione);
  - la remunerazione di un unico progetto per anno di riferimento con valore non inferiore a 400 euro, con le seguenti eccezioni:
    - a) il personale soggetto a riallocazioni strutturali
    - b) il personale che ha svolto supporto al percorso vaccinale

Il personale che appartiene alle due categorie indicate potrà partecipare ad altro progetto nel rispetto del limite annuo complessivo pari a 1200 euro;

- che comunque non potrà essere valorizzato tale emolumento incentivante aggiuntivo a coloro che avranno valori orari negativi riferiti all'anno di svolgimento del progetto, verificati secondo le tempistiche attuali ;
- quale requisito per accedere alla valorizzazione la necessità della presenza in servizio di almeno 6 mesi in relazione all'anno di riferimento del progetto (almeno 120 gg lavorati) salvo diverse indicazioni motivate del responsabile di progetto
- che in caso di attività biennale occorrerà presentare la scheda progetto per ciascun anno di riferimento.

La presentazione dei progetti dovrà avvenire entro il mese di aprile 2021, previa informativa e divulgazione tramite i canali istituzionali a tutti gli operatori dell'Istituto.

Infine si conferma che la presenza dei requisiti necessari per l'ammissione di ciascun progetto sia verificata da apposita commissione aziendale nonché la scheda di raggiungimento degli obiettivi e che tutti i singoli progetti approvati siano oggetto di informativa alla componente di parte sindacale;

Bologna, 12.03.2001

**Per le OO.SS. / la R.S.U.**

FP CGIL	firmato
UIL FPL	firmato
La maggioranza dei componenti della RSU	firmato

**Per la delegazione di Parte Pubblica**

Responsabile delle Relazioni Sindacali IOR, Nadia Chiarini	firmato
Direttore Amministrativo, Giampiero Cilione	firmato



## Allegato 1

### Criteri generali di riferimento:

- **congruenza con gli obiettivi aziendali, derivanti da linee di programmazione regionali o da linee di ricerca approvate dal Ministero**
- **attinenza alle aree tematiche individuate per ciascun anno**

### inoltre presenza di:

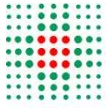
- **riorganizzazione significativa strutturale dei meccanismi operativi, dei modelli organizzativi**
- **e/o innovazione**
- **e/o trasversalità**
- **e/o integrazione**
- **e/o flessibilità organizzativa**

avendo come obiettivo il **miglioramento degli aspetti gestionali/organizzativi e/o il miglioramento della qualità dell'assistenza/prestazione.**

Assumendo come criterio preliminare che sia svolto, di norma, a parità di risorse umane destinate e che ecceda nei contenuti l'attività ordinaria, ciascun progetto dovrà:

- ✓ **presentare una redazione preventiva o almeno contestuale al periodo di attività progettuale**
- ✓ **individuare il personale partecipante**
- ✓ **definire tempi determinati di attuazione massimo annuali**
- ✓ **individuare il responsabile di progetto**
- ✓ **prevedere indicatori di risultato misurabili**
- ✓ **prevedere le modalità di verifica del progetto medesimo**
- ✓ **contenere la specifica che la corresponsione dei benefici avverrà conseguentemente alle verifiche previste.**

**In caso di presentazione del progetto da parte degli operatori occorre la validazione da parte del dirigente di riferimento.**



## Allegato 2

### elenco aree tematiche:

- riorganizzazioni orientate all'efficienza dei percorsi amministrativi
- ambiti specifici di realizzazione delle linee di ricerca
- adeguamento/implementazione sistemi informativi
- partecipazione a progetti di integrazione con le aziende dell'area metropolitana conseguenti a obiettivi aziendali e/o regionali
- riorganizzazione orientata al raggiungimento degli obiettivi di appropriatezza dei setting assistenziali e delle prestazioni rese e/o recupero prestazioni
- esternalizzazione servizi e prestazioni/attività
- appropriatezza delle cure e assistenza sia in termini di miglioramento delle competenze che in termini di flessibilità
- implementazione indicazioni RER per percorso vaccinale
- percorso di sorveglianza sanitaria su operatori e percorso diagnostico utenti per tamponi e in fase di pre-ricovero