

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

FRANCESCA GURIOLI

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/2023 – IN CORSO (TERMINE PREVISTO 31/12/2023)

SC Malattie Rare Scheletriche - IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli, Bologna

Borsa di studio

Attività di ricerca:

Studio clinico interventistico "Sensoristica intelligente, infrastrutture e modelli gestionali per la sicurezza di soggetti fragili facendo riferimento alla condizione di fragilità associata a malattie muscolo-scheletriche (4FRAILITY)"

- raccolta e gestione di dati clinici, genetici, epidemiologici e di qualità della vita nell'ambito delle malattie rare scheletriche
- arruolamento dei pazienti

Ruolo di Study Coordinator per i Clinical Trials inerenti le Malattie Rare Scheletriche:

- preparazione e gestione documentale per il Comitato Etico
- inserimento dati nella eCRF
- supporto alla selezione dei pazienti (reclutamento)
- assistenza nella programmazione e gestione delle procedure previste per i pazienti arruolati
- collaborazione con la farmacia ospedaliera nella gestione del farmaco sperimentale
- preparazione delle visite di monitoraggio al centro Pre-Study Visit (PSV), Site Initiation Visit (SIV), Site Monitoring Visit (SMV), Close Out Visit (COV) e gestione dei rapporti con le CRO

• Date (da – a)

01/2019 - 06/2019

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

9.baby Family and Fertility Center, Bologna

• Tipo di impiego

Tirocinio curriculare

- Principali mansioni e responsabilità

Laboratorio del centro di PMA:

- Osservazione degli embrioni con sistema di coltura integrato Embryoscope
- Supporto agli embriologi nello svolgimento delle procedure di inseminazione
- Raccolta di dati sullo sviluppo degli embrioni in coltura

• Date (da – a)

01/2015 - 06/2015

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Hesperia Hospital Spa, Modena

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Tirocinio curriculare

Laboratorio microbiologico:

- Semina in piastra mediante strisciamento su terreni di coltura
- Ricerca e caratterizzazione di ceppi MRSA e KPC con antibiogramma

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

11/2022 - 01/2023

CLINOPSHUB, YGHEA CRO

50 HOURS CLINICAL RESEARCH TRAINING COURSE AS PER THE MINISTERIAL DECREE 15/11/2011

Methodology and Regulation of clinical trials; Good Clinical Practice (ICH-GCP); Standards for Good Manufacturing Practice

(GMP); Pharmacovigilance; Quality Systems and Quality Assurance (QA); Focus on phase 1 quality; Tasks of Monitors referred to paragraph 5.18 of Annex 1 to the Ministerial Decree July 15, 1997 (including Pre-Study Visit, Site Initiation Visit, Site Monitoring Visit and Close Out Visit); Tasks of Clinical Research Coordinators; Focus on Regulation (EU) N° 536/2014; Workshop on Site Selection, Pre-Study Visit, Essential Documents, Drug Accountability; Site visits simulation (PSV, SIV, SMV and COV)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione

04/2020

Laurea Magistrale in Biotecnologie Mediche - Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione

07/2015

Laurea Triennale in Scienze Biologiche - Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione

07/2011

Diploma Maturità Scientifica

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

B2

B2

B2

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Grazie al percorso formativo universitario, ho acquisito buone capacità comunicative e di lavorare in gruppo.

Inoltre, l'esperienza della maternità mi ha permesso di allenare la pazienza e la gestione dello stress.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

A seguito dei tirocini curricolari, ho maturato competenze organizzative rispetto alla gestione ed esecuzione delle mansioni proposte, affinate anche durante il periodo della borsa di studio, nonché competenze nella pianificazione e organizzazione di riunioni.

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Buona padronanza del pacchetto Office (elaboratore di testo, foglio elettronico, ecc.)
Conoscenza di base di R Statistical Software
Raccolta e gestione dei dati clinici, genetici, epidemiologici
Discreta abilità nell'utilizzo delle piattaforme SIR2020 e GeDI

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

Genetica delle Malattie Rare Scheletriche
Ricerca clinica
Altre capacità e competenze maturate durante *corsi di formazione*, meeting, convegni:
IATA - Transporting Dangerous Goods Training, Mayo Clinic Laboratories (05/2023)
ERN BOND plenary meeting (05/2023)
VALUTAZIONE DI IMPATTO NELLA PROTEZIONE DEI DATI - DPIA (05/2023)
ICH E6 (R2) GCP INVESTIGATOR SITE PERSONNEL TRAINING (11/2022)
SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITA' ai sensi di UNI EN ISO 9001:2015 (06/2020)

PATENTE O PATENTI

Patente B

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che il curriculum vitae da me redatto ha valore di autocertificazione di quanto in esso contenuto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) ai fini della ricerca e selezione del personale.

SI ALLEGA A CORREDO DEL CV FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO VALIDO DI RICONOSCIMENTO.

Luogo, data _____

In fede

[apporre firma autografa] _____

