

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **LEONARDO MORELLI**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **09/01/2023 – 31/06/2024**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
**Philp Morris International PMMTB  
Via Giacomo Venturi, 2, 40056 Crespellano, Valsamoggia BO**
- Tipo di azienda o settore  
**Chimico**
- Tipo di impiego  
**Laboratory administrator**
- Principali mansioni e responsabilità
  - Gestione dei flussi di informazioni tra i team di produzione e i team di laboratorio
  - Ruolo di collegamento e filtro tra più team e dipartimenti
  - Assistenza e monitoraggio dei progressi della gestione del progetto a fianco del PL e del PM
  - Coordinamento di meeting e conferenze online con clienti interni e affiliate internazionali Gestione di database complessi (Microsoft Excel, Power BI)

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **01/02/2022 – 31/06/2022**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
**España con ACNUR comiteé de Valencia  
C/ d'Osca, 6, Ciutat Vella, 46001 València, Valencia, Spagna**
- Tipo di azienda o settore  
**ONG**
- Tipo di impiego  
**Collaboratore Tirocinante**

- Principali mansioni e responsabilità
  - Assistenza nello sviluppo di una nuova campagna per la raccolta fondi
  - Partecipazione e presentazione a incontri con privati e con PA per
  - Creare collaborazioni e ricevere donazioni Monitoraggio dello sviluppo delle crisi internazionali (in particolare dell'Ucraina)
  - Acquisizione di competenze con Microsoft Power Point e Word

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 01/11/2020 – 20/12/2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia e management; contabilità; marketing; project management; gestione delle risorse umane; statistica.
- Qualifica conseguita Laurea magistrale in Management dell'Economia Sociale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) LM-77 Scienze Economico-Aziendali

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 01/11/2020 – 20/12/2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Universitat de Valencia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia e management; contabilità; marketing; project management; gestione delle risorse umane; imprese cooperative; gestione impresa; comunicazione.
- Qualifica conseguita Tesi dal titolo: "Hacia una banca orientada al bien común: un estudio comparativo entre Banca Ética, Cajamar y Banco Santander."
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Master en Economía Social  
Laurea Magistrale/Master

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 15/09/2017 – 27/10/2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto, economia, lingue, sociologia, statistica.
- Qualifica conseguita Laurea triennale in Scienze Politiche, Sociali ed Internazionali
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) L-36

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Adattabilità, public speaking, curiosità, project management, flessibilità, problem solving, capacità di lavorare in team, capacità di ascolto, capacità di motivare, mediazione.

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

#### INGLESE

eccellente  
eccellente  
eccellente

#### SPAGNOLO

eccellente  
buona  
eccellente

Rappresentante studentesco presso Liceo Classico G.Mazzatinti (Gubbio, 2016/2017). Attività: organizzazione eventi e progetti, esposizione in pubblico.

Collaboratore tirocinante presso España con ACNUR/UNHCR (València, febbraio 2022-giugno 2022) attività: public speaking; lavoro in team.

Laboratoy Administrator presso PMMTB (Bologna, 2023- attuale) Attività: relazioni quotidiane con clienti interni ed affiliate; lavoro in team.

Progetto Erasmus presso Unviersità di Wroclaw (Polonia, settembre 2019-febbraio 2020)

Doppio diploma in Economia Sociale presso Unviersità di Bologna e Università di Valencia (España, settembre 2021-settembre 2022).

Giocatore di Calcio in juniores, pirma e seconda categoria per Padule – San Marco e ASD Ponte d'Assi (Gubbio, 2015 - 2022).

Corso di Lingua inglese presso Cork English College (Irlanda, giugno 2016)

Corso di lingua inglese presso Inghilua Cheltenham (Inghilterra, giugno 2013 e giungo 2015)

Membro Consiglio amministrazione Associazione Insieme a Riccardo per i giovani e per Gubbio (2017- 2022).

Attività: creazione e gestione del Gubbio DOC FEST; bandi per finanziamenti; direzione artistica; gestione bar evento.

Laboratoy Administrator presso PMMTB (Bologna, 2023-2024)

Attività: gestione quotidiana delle richieste ed esigenze dei clienti interni; lavoro in team di Capacity&Planning; organizzazione di meeting; creazione e disposizione di training ai richiedenti analisi; tracciamento dati.

Pacchetto office: avanzato

Social Media: buono

Canva: avanzato

Artista/Collaboratore/Gestione collettivo Santa Cricca (Bologna, 2023-Attuale)

Musicista – JL & the MAD; più di 50 eventi live (Gubbio, 2016-2021).

Studente produzione musicale presso Al Fondino Corsi (Gubbio, 2023 - attuale).

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI      Patente A; Patente B.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che il curriculum vitae da me redatto ha valore di autocertificazione di quanto in esso contenuto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) ai fini della ricerca e selezione del personale.

SI ALLEGA A CORREDO DEL CV FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO VALIDO DI RICONOSCIMENTO.

Luogo, data \_\_\_\_\_

In fede

[apporre firma autografa] \_\_\_\_\_