

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Masi Antonella
Indirizzo	Bologna - Viale Roma n.1
Cellulare	3386101655
Studio professionale	Bologna – Via Parmeggiani 8
Telefono	051/6494499
Fax	051/5280503
E-mail	<u>studiomasi@antonellamasi.it; antonomasia64@gmail.com</u>
Pec	<u>antonellamasi@dotcomm.bo.legalmail.it</u>
Nazionalità	ITALIANA
Luogo e data di nascita	BOLOGNA - 17 LUGLIO 1964 -
CODICE FISCALE	MSANNL64L57A944E
PARTITA IVA	04337220372

ESPERIENZA LAVORATIVA

dal 1^gennaio 2012 a
tutt'oggi

Agli inizi del 2012, ho intrapreso la libera professione, in forma autonoma.
Dal 13 gennaio 2013, ho insediato la mia attività libero professionale, presso uno studio già avviato, in condivisione con altri colleghi; mi occupo della gestione amministrativa, contabile e fiscale di aziende di medio-piccole dimensioni ed altri professionisti.
Dal 1^marzo 2013, ho intrapreso una collaborazione con altro collega, incentrata sulle problematiche del sistema informativo-contabile di Aziende Pubbliche, sulla gestione del sistema di contabilità economica, ivi incluse tutte le tematiche valutative e gestionali relative alla redazione dei documenti contabili obbligatori di previsione e di sintesi, nel rispetto della Normativa Nazionale, Regionale, Civilistica e di Prassi vigente, anche quando riferite agli aspetti fiscali della gestione stessa.

A tutt'oggi mi occupo, di problematiche fiscali di Aziende Pubbliche e collaboro alla stesura di pareri, alla redazione delle dichiarazioni fiscali obbligatorie, valutandone componenti fiscali, contrattuali, sia nazionali sia esteri.

La collaborazione riguarda le seguenti aziende:

AUSL della Romagna – Ausl di Modena - Ente Ospedaliero di Modena - Ad Personam - ASP di Fidenza.

dal 10 marzo 1997
al 13 gennaio 2013

Dal marzo 1997, anno d'iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti di Bologna, ho svolto la mia attività libero professionale presso la società di elaborazione dati contabili denominata "STUDIO GOMBI & ASSOCIATI SAS di Giorgio Gombi & C.", della quale la sottoscritta ha posseduto, dal gennaio 1990 al dicembre 2012, una partecipazione, quale socio accomandante.

L'attività, prevalentemente rivolta ai clienti del CED, era inerente:

- 1) alla consulenza contrattuale, amministrativa, contabile e fiscale di società di capitali, ivi compresi Consorzi e Cooperative, di società di persone e soggetti, persone fisiche fossero o meno titolari di Partita IVA,
- 2) al controllo delle contabilità da altri elaborate,
- 3) alla formazione dei bilanci ordinari e/o CEE,
- 4) alla redazione di ogni dichiarativo fiscale obbligatorio e relativo invio telematico
- 5) e, non da ultimo, alla gestione e coordinamento dell'attività dei dipendenti e dei collaboratori dello Studio.

Nel novero delle competenze assolute, si computano anche:

- a) la stesura di perizie di stima,
- b) la valutazioni di partecipazioni societarie e di aziende,
- c) lo studio e la realizzazione di operazioni straordinarie (quali liquidazioni, trasformazioni, fusioni, scissioni, conferimenti e trasferimenti definitivi e/o temporanei, a titolo oneroso e gratuito, ecc.), sia dal punto di vista contabile sia sul piano della fattibilità e dell'organizzazione.

L'attività diretta al cliente si qualificava anche come assistenza contrattuale, di redazione di atti e scritture private, nell'atto del presenziare a riunioni, Consigli di Amministrazione, presso gli studio notarili, legali, i Pubblici Uffici, ecc.

dal 1^ gennaio 1991
al 21 dicembre 2012

Antecedentemente al 1997 e comunque, per parte, in concomitanza al periodo sopra esposto, ho collaborato all'impianto societario, gestionale ed organizzativo, con funzioni di consulente fiscale e formatore dei direttori di diversi centri commerciali in Emilia-Romagna, (leggasi CENTRO BORGIO -

CENTRO LAME - CENTRO SAN RUFFILLO - CENTRO ANDREA COSTA - Centro Commerciale ed Artigianale Fossolo 2 – Centro Commerciale ed Artigianale Vittoria - CENTRO REPUBBLICA a Bologna, CENTRO LEONARDO ad Imola, Centro Porta Marcolfa a San Giovanni in Persiceto, CENTRO NOVA a Castenaso, CENTRO LE TORRI a Rovigo, CENTRO ESP a Ravenna, CENTRO LUNGO SAVIO, a Cesena, Centro Commerciale LA PILA, a Molinella).

La funzione, diretta ai singoli direttori dei centri commerciali, spesso di concerto ed in presenza di funzionari di COOP ADRIATICA, si sostanzia nel controllo amministrativo e contabile dei dati elaborati da terzi, per la formazione dei bilanci consuntivi, preconsuntivi e la stesura dei budget di previsione, ivi compresa l'analisi degli scostamenti e la formulazione di ipotesi evolutive.

dal 1^a gennaio 1990
al 9 marzo 1997

Dalla costituzione della società di elaborazione dati – STUDIO GOMBI & ASSOCIATI snc – alla data della sua trasformazione in sas, conseguente all'iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti, l'attività da me svolta, quale socio amministratore della stessa, è stata prevalentemente la gestione amministrativa, oltre che contabile dei centri suddetti e degli ulteriori diversi clienti, l'elaborazione elettronica di dati delle contabilità di questi e la stesura dei dichiarativi.

Nel contempo, gennaio 1992 a luglio 1995 ho assolto l'obbligo del tirocinio professionale, presso lo Studio del Dottor Tinti Claudio, con sede in Bologna Via Ciamician 3.

dal 6 ottobre 1987
al 31 dicembre 1989

Impiegata con contratto di formazione lavoro presso lo studio del Ragionier Giorgio Gombi, in Bologna Via Ciamician 3, con compiti di addetta alla contabilità e alla stesura delle dichiarazioni dei redditi.

dal 1^a maggio 1985
al 30 settembre 1987

Cassiera presso la ditta Masi & Rimondi Sdf con sede in Bologna – Mercato delle Erbe -

ISTRUZIONE

21 Febbraio 1990

Laurea in Economia e Commercio-indirizzo professionale - presso l'Università degli Studi di Bologna con punteggio di 100/110

Anno scolastico 1982/1983

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale presso l'ITC Tanari di Bologna

ABILITAZIONI

Ultima sessione 1996

Abilitazione alla professione di dottore commercialista

ISCRIZIONI

26 maggio 1999	Iscrizione al Registro dei Revisori Legali con numero 76183 pubblicato su IV^Serie GU n^45 del 08/06/1999 DM 26/05/1999
10 marzo 1997	Iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti di Bologna, sezione A con il numero 1510/A, già 3199.

INCARICHI DA SINDACO

05/04/2000 – 31/12/2005	Tanaglia Mauro Srl ora in liquidazione
16/10/2001 – 11/10/2006	Metrics Società Cooperativa – ora cessata
24/11/2003 - 31/12/2004	S.I.D.I.M. Srl in liquidazione
18/05/2006 – 29/04/2010	Best Union Company spa

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

Buono

FRANCESE

Buono

SPAGNOLO

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

L'esperienza tecnica maturata in unico studio, neonato e cresciuto nel divenire della mia professionalità, unitamente alle diverse collaborazioni con grandi realtà aziendali, ha fatto maturare in me una consapevolezza relazionale poliedrica, in cui umanità e parificazione del rapporto con il "piccolo" o con il "grande" sono la sintesi della semplicità professionale con cui sento di svolgere i miei incarichi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Capacità tecniche:

gestione amministrativa e contabile IVA e generale, compresa la formazione di bilanci, consuntivi, preconsuntivi e budget;

consulenza contrattuale, aziendale e fiscale, in materia IVA, imposte dirette, successioni e donazioni, ecc.

redazione di dichiarativi e comunicazioni;

rapporti con Enti e gestione del contenzioso di base;

attività di verifica.

Competenze organizzative:

attività di controllo e coordinamento di personale addetto all'immissione della contabilità e alla gestione dell'attività di studio;

attività di formazione e mentoring, sviluppata, in modo particolare, attraverso il tirocinio di oltre 6 tirocinanti, oltre agli stagisti, collaboratori e dipendenti.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Utilizzo di computer e strutturata capacità e conoscenza di procedure informatiche diverse (Teamsystem, Zucchetti, Ipsoa), compresi programmi Windows, (word, excel, powerpoint, outlook, ecc)

PATENTE

A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Dlgs 196/03

