



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



**IL DIRETTORE F.F.DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA RICERCA
SCIENTIFICA
(Dr.ssa Maria NANNARIELLO)**

**OGGETTO: SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA
RICERCA SCIENTIFICA.**

CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E
CONTINUATIVA AL DOTT. ZUCCO ANTONINO AI SENSI DELL'AVVISO RIF. PROT. N.
41523 DEL 05.12.2014 DA ESPLETARSI PRESSO LA SC LABORATORIO DI
TECNOLOGIA MEDICA.
PERIODO MESI 18. COMPENSO LORDO €37.640,19 – COSTO TOTALE €49.000,00

DETERMINAZIONE N. 9

DEL 15/01/2015

PER COMPETENZA E/O CONOSCENZA:

DETERMINAZIONE N. 9 DEL 15/01/2015
DIREZIONE GENERALE STAFF D. G.

--UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

-UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE

-SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

-DIRETTORE SERVIZIO ASSISTENZA

-DIRETTORI DI DIPARTIMENTO **F G**

-COLLEGIO SINDACALE

-CONSIGLIO DI INDIRIZZO E VERIFICA

-DIREZIONE AMMINISTRATIVA

UFFICIO PROGETTI PER L'INNOVAZIONE

-UFFICIO AFFARI ISTITUZIONALI

-ATTI GENERALI, ORGANI COLL. IND. CONTR., CONVENZ.

-SETTORE LEGALE

-ARCHIVIO GENERALE

-SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE - R. L. SET.DIREZIONE

SIST. INFORMATIVO SETT. QUALITA' AGGIOR. CERT.

SETT. BUDGET E RENDICONTAZIONI

AREA GIURIDICA: AREA ECONOMICA:

PREVIDENZA TRATTAMENTO ECON.

SERVIZIO AMM.VO RICERCA SCIENTIFICA

DIREZIONE SANITARIA DIR.MED.PRESIDIO

SETTORE FORMAZIONE

DIVISIONI E SERVIZI 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18
19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

FARMACIA

COMITATO ETICO

SERVIZIO IMMUNOEMATOLOGIA-MED. TRASF.

LABORATORIO ANALISI

MEDICINA DEL LAVORO

DIREZIONE SCIENTIFICA

DIRETTORI LABORATORI DI RICERCA
1 2 3 4 5 6 7 8 9

TECNOPOLO 1 2 3 4 5 6 META-LAB RIZZOLI

ORGANIZZAZIONI SINDACALI AREA COMPARTO:

RSU CGIL CISL UIL FSI

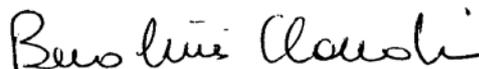
OO.SS. DIRIGENZA MEDICA E VETERINARIA:

CGIL CISL ANAAO CIVeMP

UMSPED AAROI - SNR - AIPAC

ESPOSTA ALL'ALBO PRETORIO ON LINE del portale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli
in Bologna (www.ior.it), Via Di Barbiano n. 1/10
Per quindici giorni a far data dal 15/1/2015

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Ufficio Delibere e Segreteria
CLAUDIO BACOLINI



DETERMINAZIONE N. 9 DEL 15/01/2015

CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA AL DOTT. ZUCCO ANTONINO AI SENSI DELL'AVVISO RIF. PROT. N. 41523 DEL 05.12.2014 DA ESPLETARSI PRESSO LA SC LABORATORIO DI TECNOLOGIA MEDICA.

PERIODO MESI 18. COMPENSO LORDO €37.640,19 – COSTO TOTALE €49.000,00

**IL DIRETTORE F. F. DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA RICERCA SCIENTIFICA**

premessi che:

- con deliberazione n. 6 dell'11 settembre 2006 e n.467 del 30.9.2010 il Direttore Generale ha disposto di decentrare determinati provvedimenti ai sensi del Decreto Legislativo n.165/2001 e successive modificazioni;
- con deliberazione n. 50 del 30 gennaio 2014, esecutiva ai sensi di legge, il Direttore Generale ha conferito la temporanea direzione della struttura complessa "Servizio Amministrativo della Ricerca Scientifica" alla dott.ssa Maria Nannariello, Direttore della S.C. "Bilancio e Programmazione Finanziaria" dell'Ente, così come previsto dal comma 8 – art.18 del C.C.N.L. 8.6.2000 dell'area della dirigenza SPAT;
- con nota del 31.01.2014 P.G. n. 3943 del Direttore Generale sono state confermate alla Dott.ssa Maria Nannariello le deleghe già assegnate al precedente Direttore del Sars e richiamate nei provvedimenti deliberativi n. 39/2006, 18/2008, e 491/2008;
- con lettera 30 settembre 2014 al P.G. 32573, il Direttore Generale ha disposto la proroga dell'incarico di Direttore f.f. della SC Servizio Amministrativo della Ricerca Scientifica, attribuito ai sensi del comma 8, dell'art. 18, del CCNL della Dirigenza SPAT, in favore della Dott.a Maria Nannariello, sino al 30 giugno 2015;

considerato che:

- l'argomento del presente atto rientra nelle fattispecie sopra richiamate;

precisato che:

- responsabile della stesura dell'atto è la Dott.a Cristina Gironimi, reperibile, per chiunque sia portatore di un interesse personale e concreto al provvedimento, al numero telefonico 051/6366982;

in primo luogo

- preso atto di quanto disposto dal Decreto Legislativo nr. 165 del 2001 e ss.mm.ii all'art. 7 comma 6;

richiamate:

- la deliberazione n. 580 del 24.11.2008, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto la "Regolamentazione dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa, dei contratti di ricerca e delle borse di studio IOR";
- la deliberazione n. 180 del 29.04.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale il Direttore Generale ha preso atto della griglia di riferimento per l'attribuzione di

incarichi di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito della ricerca scientifica finalizzata/commissionata;

- la deliberazione n. 439 del 18.11.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto il "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavoro atipici", contenente all'art. 8 la specifica procedura comparativa, preliminare alla stipula di contratti di lavoro atipico, in relazione all'attività di ricerca scientifica;

in secondo luogo

premessi che:

con **deliberazione n. 385 del 10 ottobre 2014**, esecutiva ai sensi di legge, questa Amministrazione:

- **prende e dà atto** che la distribuzione delle scelte e degli importi per gli Enti della Ricerca Sanitaria del 5 per mille espresse dai contribuenti italiani nell'anno 2012, per i redditi 2011, ha comportato per l'Istituto Ortopedico Rizzoli un'assegnazione di **Euro 590.300,04 e n. 13.889 scelte dei contribuenti**;
- **stabilisce** che la quota del 5 per mille assegnata dall'Ente alla SC Laboratorio di Tecnologia Medica, per effettuare un progetto di Ricerca Corrente, è pari ad Euro 82.340,87, utilizzabili per il progetto "Tecnologie per pianificazione chirurgica e monitoraggio post-operatorio di complesse chirurgie ortopediche" coordinato dall'Ing. Fulvia Taddei;

in terzo luogo

vista la lettera prot. nr. 43728 del 22/12/2014 con la quale, ai sensi del citato Regolamento approvato con Deliberazione nr. 439 del 2014, il dott. Aldo Toni:

- **dichiara**, sotto la propria responsabilità:
 - ⇒ di aver accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Istituto, tramite le opportune analisi organizzative nell'ambito della Unità Operativa/ Dipartimento e in ambito aziendale, volte a verificare l'impossibilità di far fronte, con il personale in servizio ovvero acquisito secondo le ordinarie forme di reclutamento, alle esigenze rappresentate nella lettera prot. n. 39914 del 20/11/2014
 - ⇒ che, in data 05/12/2014 è stato pubblicato sul sito internet istituzionale www.ior.it - sez. Lavora con noi – Bandi lavoro autonomo, dell'Avviso di espletamento di procedura comparativa prot. n. 41523 del 05.12.2014 per:

ESIGENZE TEMPORANEE A CUI NON È POSSIBILE FAR FRONTE CON PERSONALE IN SERVIZIO: sviluppo, ottimizzazione e gestione di alcune delle procedure software utilizzate nel laboratorio per la pianificazione chirurgica e monitoraggio post-operatorio di complesse chirurgie ortopediche

PROGETTO: Tecnologie per pianificazione chirurgica e monitoraggio post-operatorio di complesse chirurgie ortopediche

PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO:

Titolo/i di studio: Laurea in Informatica (vecchio ordinamento/specialistica/magistrale) – *Esperienze professionali:* comprovata esperienza nella gestione (configurazione e ottimizzazione) di server per il calcolo parallelo – *Altre competenze richieste:* è titolo indispensabile la conoscenza dei linguaggi C, C++, Java, SQL – *Area Albo Collaboratori:* 11, Informatica -

NATURA GIURIDICA DELLA PRESTAZIONE: collaborazione coordinata e continuativa

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE: supporto alle attività di sviluppo ottimizzazione, sistemazione e gestione di procedure software per la pianificazione chirurgica e monitoraggio post operatorio di complesse chirurgie ortopediche

OBIETTIVO DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELLA PRESTAZIONE/RISULTATI ATTESI: sviluppo, ottimizzazione, sistematizzazione e gestione delle procedure software attraverso realizzazione ed integrazione di webservices, database e sistemi di calcolo parallelo

DURATA DEL PERIODO CONTRATTUALE: 18 mesi

COSTO TOTALE (COMPENSIVO DI COMPENSO LORDO COLLABORATORE E ONERI PREVIDENZIALI E FISCALI A CARICO DELL'ENTE): 49.000 euro

LUOGO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE: Laboratorio di Tecnologia Medica presso la sede di Bologna (via di Barbiano 1/10) dell'Istituto Ortopedico Rizzoli; presentazione dei risultati conseguiti per stati di avanzamento con vincolo di una relazione finale riassuntiva delle attività svolte.

RESPONSABILE IOR REFERENTE PER L'ATTIVITÀ: Ing. Fulvia Taddei

BUDGET: progetto codice PRWeb 5744

⇒ che è stata espletata la valutazione comparativa dei curricula delle candidature pervenute entro la data di scadenza dell'Avviso di cui sopra, con Verbale prot. n. 43727 del 22/12/2014, da cui risulta che il **candidato valutato idoneo** allo svolgimento dell'incarico in oggetto è:

ANTONINO ZUCCO, nato a Catanzaro il 09/10/1981, residente a Bologna in Via Mazzini n. 117 (CAP 40137), in possesso della Laurea specialistica in informatica, conseguita presso l'Università degli Studi di Bologna nell'anno 2010, C.F. ZCCNNN81R09C3520

- **richiede** al Servizio Amministrativo della Ricerca Scientifica di procedere all'attribuzione di 1 contratto di lavoro atipico di collaborazione coordinata e continuativa, così come dall'Avviso di cui sopra, al dott. ANTONINO ZUCCO
- **si impegna** a far rispettare nei confronti del collaboratore le seguenti condizioni: assenza di vincolo di subordinazione; assenza di orario di lavoro predeterminato; non inserimento funzionale nella struttura organizzativa dell'Istituto; autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto.

in quarto luogo

preso atto che

- la documentazione relativa alla presente procedura comparativa è agli atti del Servizio Amministrativo della Ricerca Scientifica

infine

considerato che:

- la spesa del presente incarico di collaborazione coordinata e continuativa comprende (per n. 18 mensilità):

Costo totale	€ 49.000
Di cui	
-compenso lordo stimato (comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del collaboratore vigenti in relazione al periodo contrattuale)	€ 37.640,19

visto:

- il parere favorevole espresso dal dott. Aldo Toni ai sensi della deliberazione n. 213 dell'8 maggio 2008

determina

di approvare la proposta di spesa illustrata in premessa ponendo il relativo costo a carico dei fondi del suddetto **Progetto n. 5744** ;

1.

di autorizzare, in base all'esito della procedura comparativa di cui al Verbale prot n. 43728 del 22/12/2014 agli atti del Servizio, il conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa al:

ANTONINO ZUCCO, nato a Catanzaro il 09/10/1981, residente a Bologna in Via Mazzini n. 117 (CAP 40137), in possesso della Laurea specialistica in informatica, conseguita presso l'Università degli Studi di Bologna nell'anno 2010, C.F. ZCCNNN81R09C3520

secondo le seguenti motivazioni e specifiche:

ESIGENZE TEMPORANEE A CUI NON È POSSIBILE FAR FRONTE CON PERSONALE IN SERVIZIO: sviluppo, ottimizzazione e gestione di alcune delle procedure software utilizzate nel laboratorio per la pianificazione chirurgica e monitoraggio post-operatorio di complesse chirurgie ortopediche

PROGETTO: Tecnologie per pianificazione chirurgica e monitoraggio post-operatorio di complesse chirurgie ortopediche

PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO:

Titolo/i di studio: Laurea in Informatica (vecchio ordinamento/specialistica/magistrale) – *Esperienze professionali:* comprovata esperienza nella gestione (configurazione e ottimizzazione) di server per il calcolo parallelo – *Altre competenze richieste:* è titolo indispensabile la conoscenza dei linguaggi C, C++, Java, SQL – *Area Albo Collaboratori:* 11, Informatica -

NATURA GIURIDICA DELLA PRESTAZIONE: collaborazione coordinata e continuativa

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE: supporto alle attività di sviluppo ottimizzazione, sistemazione e gestione di procedure software per la pianificazione chirurgica e monitoraggio post operatorio di complesse chirurgie ortopediche

OBIETTIVO DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELLA PRESTAZIONE/RISULTATI ATTESI: sviluppo, ottimizzazione, sistematizzazione e gestione delle procedure software attraverso realizzazione ed integrazione di *webservices*, *database* e sistemi di calcolo parallelo

DURATA DEL PERIODO CONTRATTUALE: 18 mesi

COSTO TOTALE (COMPRESIVO DI COMPENSO LORDO COLLABORATORE E ONERI PREVIDENZIALI E FISCALI A CARICO DELL'ENTE): 49.000 euro

LUOGO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE: Laboratorio di Tecnologia Medica presso la sede di Bologna (via di Barbiano 1/10) dell'Istituto Ortopedico Rizzoli; presentazione dei risultati conseguiti per stati di avanzamento con vincolo di una relazione finale riassuntiva delle attività svolte.

RESPONSABILE IOR REFERENTE PER L'ATTIVITÀ: Ing. Fulvia Taddei

BUDGET: progetto codice PRWeb 5744

per un periodo di mesi 18, con la corresponsione, per l'intero periodo, di un compenso lordo stimato di Euro 37.640,19 da erogarsi in rate mensili posticipate/in un'unica rata alla conclusione dell'incarico/dietro presentazione di fattura con cadenza non inferiore al mese (comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del collaboratore vigenti in relazione al periodo contrattuale) + oneri a carico dell'Ente (IRAP, INPS, INAIL) per **un costo totale di Euro 49.000**.

Ai soli fini delle rendicontazioni progettuali, ove previste, per l'incarico in oggetto il monte ore complessivo viene stimato in n. 2340 ore per l'intero periodo (mesi 18), da articolarsi in modo flessibile per correlarlo all'espletamento dell'incarico.

2.

di stabilire che l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa in argomento potrà decorrere da data successiva sia a quella del presente atto sia a quella di presentazione da parte dell'interessata di tutta la documentazione richiesta dal competente Servizio dell'Ente e comunque da data non antecedente al 14/01/2015;

3.

di dare atto che il costo complessivo di **Euro 49.000,00** derivante dal presente provvedimento, troverà regolare contabilizzazione nei rispettivi conti economici di Bilancio

- n. **81 60 20 02** "Collaborazioni coordinate e continuative non Sanitarie", per Euro 45.800,58;
- n. **85 10 05 20** "IRAP Co.co.co.non Sanitari", per Euro 3.199,42 del bilancio 2015;

4.

di autorizzare il Servizio Bilancio a provvedere al pagamento della somma sopraindicata, previa liquidazione della spesa da effettuarsi a cura del Servizio competente;

5.

di dare atto ad ogni conseguente effetto che ai sensi dell'art. 7, comma 6, 2° capoverso, del d.lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 46 della legge 133 del 6 agosto 2008, sul dirigente coordinatore dell'attività di ricerca, ing. Fulvia Taddei, ricade la responsabilità amministrativa che deriva dal ricorso a contratti di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di funzioni ordinarie o dall'utilizzo dei collaboratori come lavoratori subordinati.

6.

di demandare al Servizio Prevenzione e Protezione il compito di fornire al professionista dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente e sulle misure di prevenzione ed emergenza, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2001 e ss.mm.ii.

7.

di regolamentare la collaborazione coordinata e continuativa in questione in apposito contratto individuale predisposto dal Servizio Amministrativo della Ricerca scientifica

8.

di disporre che il nominativo del collaboratore, l'oggetto dell'incarico affidato, la durata e il compenso erogato verrà altresì pubblicato nel sito web istituzionale, ai sensi dell'art. 3 comma 18 della Legge nr. 244/2007 e del Decreto Legislativo n.33/2013

9.

di procedere, secondo quanto disposto dal già citato atto deliberativo n. 6 dell'11 settembre 2006:

- a dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;
- alla trasmissione di copia del presente atto all' "Ufficio Delibere" dell'Ente;
- alla trasmissione dell'oggetto del presente atto al Collegio Sindacale dell'Ente, congiuntamente a quelli di tutte le determinazioni adottate, a mezzo di elenco mensile.

Il Direttore f.f.del
Servizio Amministrativo della
Ricerca Scientifica
(Dott.a Maria Nannariello)
F.to Nannariello