



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: DA
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0000294
DATA: 30/11/2016 15:44
OGGETTO: CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA ALLA DR.SSA MARINA MORDENTI, AI SENSI DELL'AVVISO RIF. PROT. N. 21156 DEL 03.11.2016, DA ESPLETARSI PRESSO L' ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI DI BOLOGNA. PERIODO MESI 7. COMPENSO LORDO € 19.505,36 – COSTO TOTALE € 25.651,50.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Pierpaola D'Alessandro

DIRETTORE DI:

Amministrazione della Ricerca

CLASSIFICAZIONI:

- [03-04]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Amministrazione della Ricerca
- Servizio Prevenzione e Protezione
- Genetica Medica - Malattie Rare Ortopediche

DOCUMENTI:

File	Hash
DETE0000294_2016_determina_firma ta.pdf	18F8BC84ECBA31B48135F50E84F60DC0B43253134115ADAE5A45B1D2F3B653A0



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Amministrazione della Ricerca

DETERMINAZIONE

OGGETTO: CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA ALLA DR.SSA MARINA MORDENTI, AI SENSI DELL'AVVISO RIF. PROT. N. 21156 DEL 03.11.2016, DA ESPLETARSI PRESSO L' ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI DI BOLOGNA. PERIODO MESI 7. COMPENSO LORDO € 19.505,36 – COSTO TOTALE € 25.651,50.

IL DIRETTORE

premessi che:

- con deliberazione n. 237 del 30 ottobre 2015, esecutiva ai sensi di legge, il Direttore Generale ha conferito la direzione della Struttura Complessa "Amministrazione della Ricerca" alla Dott.ssa Pierpaola D'Alessandro, Dirigente Amministrativo con incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2 del D. Lg. N. 502/1992 e smi, a far data dal 1° novembre 2015;
- richiamata la deliberazione n. 199 del 1^ agosto 2016 dal titolo: "Riorganizzazione dei servizi amministrativi e di staff. Ricognizione delle principali attività e relativi atti e provvedimenti. Nuova attribuzione delle deleghe ai Dirigenti", in base alla quale il contratto in argomento viene sottoscritto dalla Dott.ssa Pierpaola D'Alessandro, Direttore della SC Amministrazione della Ricerca;

considerato che l'argomento del presente atto rientra nelle fattispecie sopra richiamate;

precisato che la responsabile della stesura dell'atto è la Sig.ra Claudia Salsini, reperibile, per chiunque sia portatore di un interesse personale e concreto al provvedimento, al numero telefonico 051/6366533;

in primo luogo

- preso atto di quanto disposto dal Decreto Legislativo nr. 165 del 2001 e ss.mm.ii all'art. 7 comma 6;

richiamate:



- la deliberazione n. 580 del 24.11.2008, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto la “Regolamentazione dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa, dei contratti di ricerca e delle borse di studio IOR”;
- la deliberazione n. 180 del 29.04.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale il Direttore Generale ha preso atto della griglia di riferimento per l'attribuzione di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito della ricerca scientifica finalizzata/commissionata;
- la deliberazione n. 439 del 18.11.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto il “Regolamento per la disciplina dei contratti di lavoro atipici”, contenente all'art. 8 la specifica procedura comparativa, preliminare alla stipula di contratti di lavoro atipico, in relazione all'attività di ricerca scientifica;

in secondo luogo

premesso che con deliberazione n. 256 del 3 dicembre 2015, esecutiva ai sensi di legge, questa Amministrazione ha sottoscritto il Grant Agreement n. 654248 del Progetto Europeo di Ricerca dal titolo “*Coordinated Research Infrastructures Building Enduring Life-science services*” (CORBEL), della durata di 48 mesi; il Centro Coordinatore del Progetto è l'EUROPEAN MOLECULAR BIOLOGY LABORATORY (EMBL) (Germania); come riportato sul Grant Agreement, l'Istituto Ortopedico Rizzoli è terza parte del Beneficiary n. 9 EATRIS-ERIC, attraverso la SSD Genetica Medica – Malattie Rare Ortopediche

in terzo luogo

vista la lettera del 24.11.2016 con la quale, ai sensi del citato Regolamento approvato con Deliberazione nr. 439 del 2014, il dott. Luca Sangiorgi, sotto la propria responsabilità, **dichiara**:

1.

di aver accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Istituto, tramite le opportune analisi organizzative nell'ambito della Unità Operativa/ Dipartimento e in ambito aziendale, volte a verificare l'impossibilità di far fronte, con il personale in servizio ovvero acquisito secondo le ordinarie forme di reclutamento, alle esigenze rappresentate nella lettera del 27.10.2016;

2.

che, in data 03.11.2016, è stato pubblicato sul sito internet istituzionale www.ior.it - sez. Lavora con noi – Bandi lavoro autonomo, dell'Avviso di espletamento di procedura comparativa prot. n. 21156 del 03.11.2016 per:

ESIGENZE TEMPORANEE A CUI NON È POSSIBILE FAR FRONTE CON PERSONALE IN SERVIZIO: v alutare ed ottimizzare l'integrazione dei dati di analisi genetiche e la standardizzazione dei dati biomedici per la loro inclusione nella piattaforma centrale, nell'ambito del progetto denominato “*Coordinated Research Infrastructures Building Enduring Life-science services*” (CORBEL) (Responsabile del progetto: dr. Luca Sangiorgi).



PROGETTO: “Coordinated Research Infrastructures Building Enduring Life-science services” (CORBEL) – Codice PRWeb: 6077. (Responsabile del progetto: dr. Luca Sangiorgi).

Profilo professionale richiesto: *titoli di studio:* Laurea magistrale, specialistica, vecchio ordinamento in Biologia o Biotecnologie, in possesso di dottorato di ricerca in tematiche afferenti alle Patologie Genetiche; *esperienze professionali:* - esperienza di almeno 10 anni (senior) in gestione di dati biomedici, con particolare riferimento ai dati genetici e genimici presso Enti di Ricerca in ambito di Genetica molecolare; -padronanza di quanto concerne l'iter di produzione e valutazione del dato genetico e genomico con particolare riferimento all'utilizzo delle metodiche di sequenziamento tradizionali (Sanger) e alle tecniche NGS – Next-generation sequencing nell'ambito della diagnosi e della ricerca molecolare. Esperienza nella analisi e interpretazione dei risultati ottenuti dalle suddette attività; -estrapolazione, ottimizzazione ed analisi dei dati per correlazioni genotipo-fenotipo in malattie rare; -esperienza specifica in tema di registri di malattie rare e dati inseriti in biobanche; *altre competenze richieste:* -nozioni di bioinformatica; -ottima conoscenza della lingua inglese (scritta e parlata); - sarà inoltre valutata positivamente l'esperienza maturata presso aziende sanitarie, presso Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico o presso Università; *Area albo collaboratori:* Area 07 Biologica e Biotecnologica.

NATURA GIURIDICA DELLA PRESTAZIONE: collaborazione coordinata e continuativa,

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE: individuazione delle problematiche relative all'integrazione dei dati, in primis genetici e genomici ma anche altri dati biomedici, per procedere ad una armonizzazione delle tecniche di gestione dei dati stessi con riferimento agli standard europei e alle piattaforme di interscambio dei dati.

OBIETTIVO DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELLA PRESTAZIONE/RISULTATI ATTESI: migliorare l'interoperabilità dei dati individuando le potenziali difficoltà di gestione ed integrazione di dati biomedici provenienti da sorgenti differenti (ad es. Registri di Patologia, Analisi NGS, ecc).

DURATA DEL PERIODO CONTRATTUALE: 7 mesi.

Costo totale (comprensivo di compenso lordo collaboratore e oneri previdenziali e fiscali a carico dell'Ente): € 25.651,50.

LUOGO e modalità DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE: La prestazione sarà svolta presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna. Il regolare svolgimento delle attività verrà verificato in itinere in conformità alle modalità e agli obiettivi previsti dal progetto e tramite la presentazione di relazione finale scritta sull'attività svolta.

responsabile ior referente per l'attività: dr. Luca Sangiorgi.

budget: progetto codice PRWeb 6077 .



3.

che è stata espletata la valutazione comparativa dei curricula delle candidature pervenute entro la data di scadenza dell'Avviso di cui sopra, con Verbale del 24.11.2016 da cui risulta che il **candidato valutato idoneo** allo svolgimento dell'incarico in oggetto è:

DR.SSA MARINA MORDENTI, nata a Forlì l'11.09.1975, C.F. MRDMRN75P51D704E, in possesso della Laurea in Biotecnologie Veterinarie conseguita il 26.03.2002 presso l'Università di Bologna, del Dottorato di Ricerca in Anatomia Patologica e Genetica Molecolare conseguito il 18.04.2006 presso l'Università di Bologna e della Laurea in Biologia Cellulare e Molecolare conseguita il 10.03.2011 presso l'Università degli Studi di Bologna, nonché abilitata all'esercizio della professione di Biologo nel dicembre 2011;

4.

richiede alla SC Amministrazione della Ricerca di procedere all'attribuzione di 1 contratto di lavoro atipico (collaborazione coordinata e continuativa), così come dall'Avviso di cui sopra, alla dott.ssa Marina Mordenti.

5.

si impegna a far rispettare nei confronti del collaboratore le seguenti condizioni: assenza di vincolo di subordinazione; assenza di orario di lavoro predeterminato; non inserimento funzionale nella struttura organizzativa dell'Istituto; autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto.

in quarto luogo

preso atto che la documentazione relativa alla presente procedura comparativa è agli atti della SC Amministrazione della Ricerca;

infine

considerato che la spesa del presente incarico di collaborazione coordinata e continuativa comprende:

Costo totale € **25.651,50**

Di cui

-compenso lordo stimato (comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del collaboratore vigenti in relazione al periodo contrattuale) € 19.505,36

Determina



richiamate le premesse integralmente,

1.

di approvare la proposta di spesa illustrata in premessa ponendo il relativo costo a carico dei fondi del suddetto **Progetto n. 6077**;

2.

di conferire l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa al:

DR.SSA MARINA MORDENTI, nata a Forlì l'11.09.1975, C.F. MRDMRN75P51D704E, in possesso della Laurea in Biotecnologie Veterinarie conseguita il 26.03.2002 presso l'Università di Bologna, del Dottorato di Ricerca in Anatomia Patologica e Genetica Molecolare conseguito il 18.04.2006 presso l'Università di Bologna e della Laurea in Biologia Cellulare e Molecolare conseguita il 10.03.2011 presso l'Università degli Studi di Bologna, nonché abilitata all'esercizio della professione di Biologo nel dicembre 2011, *secondo le seguenti motivazioni e specifiche:*

PROGETTO: *“Coordinated Research Infrastructures Building Enduring Life-science services” (CORBEL) –* Codice PRWeb: 6077. (Responsabile del progetto: dr. Luca Sangiorgi).

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE: individuazione delle problematiche relative all'integrazione dei dati, in primis genetici e genomici ma anche altri dati biomedici, per procedere ad una armonizzazione delle tecniche di gestione dei dati stessi con riferimento agli standard europei e alle piattaforme di interscambio dei dati.

OBIETTIVO DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELLA PRESTAZIONE/RISULTATI ATTESI: migliorare l'interoperabilità dei dati individuando le potenziali difficoltà di gestione ed integrazione di dati biomedici provenienti da sorgenti differenti (ad es. Registri di Patologia, Analisi NGS, ecc).

LUOGO e modalità DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE: La prestazione sarà svolta presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna. Il regolare svolgimento delle attività verrà verificato in itinere in conformità alle modalità e agli obiettivi previsti dal progetto e tramite la presentazione di relazione finale scritta sull'attività svolta.

responsabile ior referente per l'attività: dr. Luca Sangiorgi.

per un periodo di mesi 7, con la corresponsione, per l'intero periodo, di un compenso lordo stimato di Euro 19.505,36 (comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del collaboratore vigenti in relazione al periodo contrattuale) da erogarsi in rate mensili posticipate + oneri a carico dell'Ente (IRAP, INPS, INAIL) **per un costo totale di Euro 25.651,50.**

3.



di stabilire che l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa in argomento potrà decorrere dalla data di presentazione da parte dell'interessata di tutta la documentazione richiesta dal competente Servizio dell'Ente;

4.

di dare atto che il costo complessivo di **Euro 25.651,50** derivante dal presente provvedimento, troverà regolare contabilizzazione nei rispettivi conti economici di Bilancio:

n. **81 60 10 02** "Collaborazioni coordinate e continuative Sanitarie", per Euro 23.993,54;

n. **85 10 05 09** "IRAP Co.co.co. sanitari", per Euro 1.657,96;

5.

di autorizzare il Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza a provvedere al pagamento della somma sopraindicata, previa liquidazione della spesa da effettuarsi a cura del Servizio competente;

6.

di dare atto ad ogni conseguente effetto che ai sensi dell'art. 7, comma 6, 2° capoverso, del d.lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 46 della legge 133 del 6 agosto 2008, sul dirigente coordinatore dell'attività di ricerca, dr. Luca Sangiorgi, ricade la responsabilità amministrativa che deriva dal ricorso a contratti di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di funzioni ordinarie o dall'utilizzo dei collaboratori come lavoratori subordinati.

7.

di demandare al Servizio Unificato Prevenzione e Protezione il compito di fornire al professionista dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente e sulle misure di prevenzione ed emergenza, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2001 e ss.mm.ii.

8.

di regolamentare la collaborazione coordinata e continuativa in questione in apposito contratto individuale la cui sottoscrizione - per l'Istituto Ortopedico Rizzoli - è in capo alla Dott.ssa Pierpaola D'Alessandro, Direttore della SC Amministrazione della Ricerca, come da deliberazione n. 199 del 1^ agosto 2016 citata in premessa;

9.

di disporre che il nominativo del collaboratore, l'oggetto dell'incarico affidato, la durata e il compenso erogato verrà altresì pubblicato nel sito web istituzionale, ai sensi dell'art. 3 comma 18 della Legge nr. 244/2007 e del Decreto Legislativo n.33/2013

10.

di procedere a dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, stante la necessità di dare corso agli adempimenti conseguenti;



Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:
Claudia Salsini

Firmato digitalmente da:
Pierpaola D'Alessandro